

Logistiksektionen styrelsemöte 2014-02-18. Tid 17:15-19:00, plats TP54

Närvarande:

Lisa Roslund, ordförande
Erik Andersson, sekreterare
Maria Modin, kassör
Nina Alfredsson, studienämndsordförande FTL
Valerie Dahl, studienämndsordförande KTS
Sofie Skeppstedt, studienämndsordförande SL
Josefin Angvarson, intendent
Mikaela Ohlin, näringslivsansvarig
Therese Ziedén, rekryteringsansvarig
Johanna Johansson, festerichef 3-cant
Mahan Vosoughi, festerichef Escort
Helena Berglund, arbetsmiljöombud

§1 Mötets öppnande

Ordförande Lisa Roslund förklarade mötet öppnat.

§2 Justeringspersoner

Till justeringspersoner valdes Nina Alfredsson och Valerie Dahl.

§3 Mötets behöriga utlysande

Mötet ansågs behörigt utlyst.

§4 Adjungeringar

Anna Pärsdotter, projektledare LOGIN 2013
Karin Tyredal Wahlén, projektledare LOGIN 2014

§5 Fastställande av föredragslista

Föredragningslistan godkändes.

§6 Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll godkändes.

§7 Rapporter och meddelanden

Erik: Gyckeltränet och spelat in film.

Sekreterare: Erik Andersson, sekreterare@logistiksektionen.se

Ordförande: Lisa Roslund, ordf@logistiksektionen.se

Nina: Möte med studievägledningen i Linköping. Skickat in kursutvärderingar.

Helena: Spelat in film och fixat med sittningen.

Therese: Kommer hålla i ett hemmissioneringsevent idag (18/2-14).

Josefin: Spelat in film och fixat med sittningen.

Mahan: Börjat kollat på en våraktivitet.

Johanna: Spelat in film, fixat med sittningen och sålt biljetter till sittningen.

Mikaela: Mailat med GDKs näringslivsansvarig om broschyrerna, ska kolla upp anmälan om mässan i Göteborg.

Maria: Spelat in film.

Sofie: Varit på examinatorsmöte och skickat in kursutvärderingar.

Valerie: Möte med studievägledningen i Linköping.

Lisa: Varit på OR-möte i Linköping, spelat in film och dansat.

§8 LOGIN

Då styrelsen och LOGIN vill förbättra samarbetet har en diskussion först om hur detta ska gå tillväga. Ett förslag var att Vice Projektledare ska tillsammans med styrelsens kassör, hålla koll på budgeten för LOGIN. Man tycker även att Projektledaren ska sitta med på ungefär vartannat möte med styrelsen för att rapportera hur arbetet går. Efter en relativt lång diskussion tog mötet beslutet att:

-Sektionens kassör sitter med som kassör i LOGIN-utskottet och Projektledaren för LOGIN 2014 sitter med på så många styrelsemöten som möjligt. Vice Projektledare *kan* komma att dela ekonomiansvaret, men den diskussionen får den nya styrelsekassören och Vice Projektledaren ta tillsammans.

§9 Ersättning till Ar

Som tack till för att Art Svanberg har hjälpt styrelsen med filminspelningar vill styrelsen skänka ett presentkort. Efter diskussion finner styrelsen att Media Markt skulle passa utmärkt för Arts räkning, då han har ett brinnande intresse för elektronikprylar. Därför beslutar styrelsen att:

-Ge Art Svanberg ett presentkort på Media Markt på värde av 1500 SEK.

Mikaela fixar detta.

§10 Gyllene Moroten

Styrelsen har fått in två nomineringar hittills. Nu på söndag är sista dagen att nominera lärare till Gyllene Moroten. Styrelsen vill påminna medlemmarna om detta. Oskar får lägga upp på sociala medier.

§8 Övriga frågor

Lisa påminner om postbeskrivningarna som ska vara klara tills ikväll.

Therese påminner om mässan som kommer vara den 5 mars och det behövs fortfarande folk till detta. Känner sig någon intresserad så får man höra av sig till Therese.

Styrelsen tycker att alla som kan ska vara på Trappan klockan 16:00 nu på fredag (21/2) för att köra igenom gycklen en sista gång.

Maria frågar om Toastmasterna ska betala för sittningen. Styrelsen tycker de ej behöver betala.

§9 Nästa möte

Nästa officiella möte kommer att hållas onsdagen 26/2 2014 klockan 17:15 i TP54.

§10 Mötets avslutande

Ordförande Lisa Roslund förklarade mötet avslutat.

Lisa Roslund
Ordförande

.....

Erik Andersson
Sekreterare

.....

Nina Alfredsson
Justerare

.....

Valerie Dahl
Justerare

.....

