

## **Logistiksektionen styrelsemöte 2013-11-05. Tid 17:15-18:50, plats TP54**

### **Närvarande:**

Lisa Roslund, ordförande samt festerichef Escort  
Erik Andersson, sekreterare  
Maria Modin, kassör  
Stina Odebo, studienämndsordförande FTL  
Valerie Dahl, studienämndsordförande KTS  
Sofie Skeppstedt, studienämndsordförande SL  
Josefin Angvarson, intendent  
Mikaela Ohlin, näringslivsansvarig  
Therese Ziedén, rekryteringsansvarig  
Helena Berglund, arbetsmiljöombud  
Oskar Strömberg, informationsansvarig

### **§1 Mötets öppnande**

Ordförande Lisa Roslund förklarade mötet öppnat.

### **§2 Justeringspersoner**

Till justeringspersoner valdes Oskar Strömberg och Mikaela Ohlin.

### **§3 Mötets behöriga utlysande**

Mötet ansågs behörigt utlyst.

### **§4 Adjungeringar**

Mötet hade inga adjungeringar.

### **§5 Fastställande av föredragslista**

Föredragningslistan godkändes med tilläggen §8 UKÄ-utvärdering och §16 Filminspelning

### **§6 Föregående mötesprotokoll**

Föregående mötesprotokoll godkändes.

### **§7 Rapporter och meddelanden**

Oskar: Haft möte angående alumnmiddagen som sker den 19 november. Ska göra klassbesök till KTS1.

Therese: Möte angående KTS-filmen, kommer kontakta filmbolag snart. Ska åka till Stockholm för att intervjuva SJ. Reportaget kommer publiceras i januari.

Helena: Jobbat med äskningen och hjälpt Josefin med overallerna.

Sofie: Kontaktat eximainatorer på SL för att ha ett möte.

Mikaela: Planerat styrelsens evenemang.

Maria: Träffat en revisor, behöver prata om lagföring. Pratad med Anna, allt verkar OK med sponsorer till LOGIN.

Stina: Klar med äskningen. Ska förbereda presentation inför nämndmöte. Kommer ha möte med LF.

Valerie: Börjat kolla på kursutvärderingar.

Josefin: Gett ut overaller och sålt märken. Pratad med Johanna angående filminspelningen.

Erik: Tagit emot anmälningar och förberett inför Höstmötet.

Lisa: Möte med ITN-ledningen, pratad om olika problem som finns.

## **§8 UKÄ-utvärdering**

KTS fick bra omdöme samtidigt som SL och FTL fick sämre betyg. Ett möte nu på fredag (8/11) angående hur man ska hantera att SL och FTL fick så dåligt betyg. Lisa kommer närvara på mötet.

## **§9 Höstmöte**

Allt är förberett, kommer behöva köpas ca 12 pizzor. Styrelsen kommer ha lekar på lunchen innan höstmötet. Lisa ansvarar för lekarna.

## **§10 Ovveinvigning**

Josefin och Helena fixar 150 korvar tills på lördag (9/11).

## **§11 Äskning**

Inskickad till nämnden. Presentation inför mötet med nämnden kommer att fixas. Lisa kommer närvara på mötet. Detta sker nästa onsdag (13/11).

## **§12 Sektionspub**

Affischer kommer sättas upp och ett Facebook-evenemang kommer att skapas. Mail kommer skickas ut till Logistiksektionens studenter. Dukar till borden kommer att fixas.

### **§13 Näringslivsutskottet**

Dåligt intresse för utskottet. Enbart en person som är intresserad. Mikaela kommer informera om utskottet på höstmötet.

### **§14 Köp/sälj-event**

Oskar kommer marknadsföra att man kan sälja sina böcker på Logistiksektionens hemsida, istället för att studenter ska sälja på Facebook.

### **§15 Amo-projekt**

Helena kommer skapa ett eget projekt för att informera om vad arbetsmiljöombudet jobbar med. Idéen är att skapa en enkät med frågor om vad studenter tycker är bra/dåligt etc. Kommer även kolla vilka projekt man kan göra för att bevara "Grön-sektion"-stämpeln.

### **§16 Filminspelning**

Styrelsen beslutar att skjuta på filminspelningen till efter nyår och börja kolla på detta igen i januari. Varje medlem får fundera på vad som ska vara med i filmen som rör sin egen post.

### **§17 Övriga frågor**

Oskar pratar om att förtydliga administrationsrättigheterna på Logistiksektionens hemsida.

Lisa, Mikaela och Maria ska ha ett möte med Anna Pärsdotter, projektledare LOGIN, för att prata om hur LOGIN kommer bli nästa år.

Styrelsen kommer head-hunta en person som ska hjälpa till i valet till FuM. Lisa kommer sköta kontakten.

Kursen TNK098 kommer ses över av Studienämndsordförande då det är problem när SL och FTL skall läsa kursen.

QueenTek kommer till Norrköping och Nikita har fått ansvaret att berätta om Logistiksektionens program. Nikita kommer ha 40 minuter på sig.

### **§18 Nästa möte**

Nästa officiella möte kommer att hållas tisdagen den 12/11 2013 klockan 17:15 i TP54.

### **§19 Mötets avslutande**

Ordförande Lisa Roslund förklarade mötet avslutat.



LOGISTIKSEKTIONEN

Logistiksektionen  
Linköpings Universitet  
Tekniska högskolan  
Liu Campus Norrköping

Protokoll  
2013-11-12

Lisa Roslund  
Ordförande

.....

Erik Andersson  
Sekreterare

.....

Oskar Strömberg  
Justerare

.....

Mikaela Ohlin  
Justerare

.....

---

Sekreterare: Erik Andersson, [sekreterare@logistiksektionen.se](mailto:sekreterare@logistiksektionen.se)

Ordförande: Lisa Roslund, [ordf@logistiksektionen.se](mailto:ordf@logistiksektionen.se)

